

Rapport – Oppsummering av studentevaluering og gjennomførte tiltak i OD3PROT vår 2026

1. Innledning

Denne rapporten oppsummerer hovedfunnene fra studentevalueringen i emnet OD3PROT våren 2026, samt de tiltakene som er iverksatt for å forbedre læringsmiljø, struktur, arbeidsmengde og veiledningspraksis. Evalueringen viser både styrker og utfordringer i emnet. Rapporten dokumenterer hvordan disse er adressert gjennom konkrete endringer i kursopplegget.

Det gjøres oppmerksom på at evalueringen er basert på besvarelser til 29 av 49 studenter som fikk tilsendt studentevalueringen.

1.1 Oppsummering av gjennomført undervisning høsten 2025.

Ved forrige kurset OD3PROT 25H har den praktiske gjennomføringen har vært den samme som tidligere årene, der studentene hadde 5 økter a 3 timer i uken på Ferdighetssalen. Øktene bestod av en kombinasjon av praktisk arbeid, demonstrasjoner (gitt både i *live* og visning av demovideoer), forelesninger og quizer. Forelesningene ble gitt løpende underveis, gjerne knyttet til relevante oppgaver. Demonstrasjonsvideoer ble tilgjengeliggjort etter visning i felleskap på salen. Forelesningsnotater og støtteark ble gjort tilgjengelig på emnesiden fortløpende. Studentene ble informert om pensumslitteratur før semesterstart, samt kursheftet og timeplan ble lagt tilgjengelig på emnesiden i MittUiB ved starten av semesteret.

Når det gjelder lokaler og undervisningsutstyr, har det meste fungert tilstrekkelig. Det har vært flere tilfeller der det ble nødvendig å utføre noen reparasjoner ved flere uniter underveis i kurset. Oppdagelse av problemer med vannsystemet på salen rett før planlagt uke med selvstendig arbeid i slutten av semesteret førte til forsinkelse i evalueringsprosessen. Dette medførte noe stress for studentene.

2. Hovedfunn fra studentevalueringen

2.1 Læringsutbytte

Flertallet av studentene rapporterer godt læringsutbytte, men en betydelig andel opplever læringsutbyttet som middels eller utilfredsstillende. Det fremkommer behov for tydeligere struktur, bedre forberedelsesmuligheter og mer klinisk relevans i oppgavene.

2.2 Arbeidsmengde

Arbeidsmengden oppleves som svært høy. Studentene beskriver at mengden arbeid ikke står i forhold til tilgjengelig tid og veiledningskapasitet. Dette samsvarer med tidligere rapporter fra samme emne.

2.3 Veiledning og tilbakemeldingskultur

En stor andel studenter uttrykker misnøye med måten tilbakemeldinger gis på. Tilbakemeldinger oppleves som lite konstruktive, til tider nedlatende, og preget av stress og tidspress. Enkelte studenter beskriver at de er redde for å be om hjelp.

2.4 Ventetid og bemanning

Det rapporteres varierende grad av ventetid fra 5 min til opp mot 2 timer. Flere studenter oppgir betydelig ventetid på instruktør, ofte mellom 45 og 60 minutter.

2.5 Struktur og informasjon

Studentene etterspør bedre struktur, tydeligere oppgavebeskrivelser, mer forutsigbarhet og bedre tilgjengelig informasjon. Det fremkommer også ønske om mer klinisk rettede oppgaver og bedre demonstrasjoner.

3. Tiltak som er iverksatt

På bakgrunn av tidligere intern vurdering av kurset er det allerede gjennomført en omfattende revisjon av emnet til oppstart høst 2026. Tiltakene er rettet mot arbeidsmengde, struktur, veiledningspraksis, progresjon, bemanning og læringsmiljø.

3.1 Endring av kursinnhold og arbeidsmengde

- Kursinnholdet er redusert og tilpasset den faktiske tiden studentene har tilgjengelig.
- Obligatorisk oppmøte er redusert til fire dager per uke, i henhold til kursets poeng.
- Forelesningene er nå samlet i bolker, slik at studentene ikke mister arbeidstid på salen og kan opprettholde kontinuitet i praktisk arbeid.
- Oppgavene er oppdatert og justert, med særlig fokus på mer klinisk rettet innhold, spesielt innen avtagbar protetik.

3.2 Strukturert og tilgjengelig informasjon

- All informasjon knyttet til oppgavene er samlet i én oversiktlig oppgavepakke, slik at studentene har full tilgang til nødvendig materiale før hver økt.
- Det er utarbeidet nye demonstrasjonsvideoer som viser alle nødvendige arbeidssteg i oppgavene.
- Det er innført en oversiktstidplan med anbefalt progresjon og veiledende tidsbruk for hver oppgave.

3.3 Veiledningspraksis og kalibrering av lærerstaben

- Lærerstaben gjennomfører nå kalibreringsmøter før hver arbeidsøkt, der dagens oppgaver, forventninger og veiledningspraksis gjennomgås.
- Det arbeides aktivt med å styrke bevisstheten rundt kommunikasjon og tilbakemeldinger.
- Det er erkjent at tilbakemeldinger kan oppleves som harde i stressende situasjoner, og tiltakene over skal bidra til å redusere slike situasjoner.

3.4 Individuell progresjon og stressreduksjon

- Studentene følger nå individuell progresjon, og ingen student holdes tilbake fra å gå videre til neste oppgave dersom de er ferdige.
- Det er innført fortløpende vurdering, slik at studenter som begynner å henge etter får tilbud om ekstratid.
- Veiledning og vurdering av behov for ekstra tid gjøres løpende og individuelt tilpasset, for å redusere stress og sikre at alle studenter får nødvendig støtte.

3.5 Reduksjon av ventetid

- Bemanningssituasjonen innebærer én instruktør per ca. 10–12 studenter, noe som gir naturlig ventetid ved individuell veiledning.
- For å redusere opplevd venting er det innført:
 - parallelle oppgaver, slik at studentene kan arbeide videre mens de venter på vurdering,
 - tydelig progresjonsplan og øktskjema,
 - samlet oppgavepakke og nye demonstrasjonsvideoer som øker studentenes selvstendighet,
 - bedre intern kalibrering av lærerstaben.

4. Oppsummering

Studentevalueringen våren 2026 har avdekket flere forhold som har påvirket studentenes opplevelse av læringsmiljø, arbeidsmengde og veiledningskvalitet. Emnet er derfor gjennomgått og betydelig revidert. Tiltakene som er iverksatt representerer en helhetlig forbedring av struktur, innhold, veiledning, progresjon og arbeidsflyt.

Endringene skal bidra til:

- økt forutsigbarhet
- bedre læringsutbytte
- redusert stress
- mer effektiv bruk av tiden på salen
- mer konsistent og konstruktiv veiledning
- bedre samsvar mellom arbeidsmengde og tilgjengelig tid

Det forventes at disse tiltakene vil gi en klar forbedring i studentenes opplevelse av emnet og i kvaliteten på ferdighetstreningen og den kliniske forberedelsen.

5. Videre arbeid

Det vil fortsatt være behov for:

- kontinuerlig evaluering av tiltakene
- videre arbeid med pedagogisk kompetanse

- oppfølging av læringsmiljøet
- justering av kursinnhold ved behov

Emnet vil følges tett gjennom kommende semester for å sikre at endringene gir ønsket effekt.

Mvh

Anneli Skjold

Emneansvarlig OD3PROT